



AVIS GENERAL D'APPEL A MANIFESTATION D'INTERET  
N°.00000000/AGAMI/MINEPAT/SG/DAG/SDB/SMP/2025 DU 06 JAN 2025  
POUR LA PRESELECTION DES CONSULTANTS, CABINETS D'ETUDES,  
ENTREPRISES ET BUREAUX D'ETUDES TECHNIQUES, EN VUE DE LA  
REALISATION DES ETUDES ECONOMIQUES, FINANCIERES, INFORMATIQUES,  
TECHNIQUES ET D'AMENAGEMENT AU MINISTERE DE L'ECONOMIE, DE LA  
PLANIFICATION ET DE L'AMENAGEMENT DU TERRITOIRE, POUR L'EXERCICE  
2025.

## 1. CONTEXTE

Dans l'optique d'améliorer la consommation du budget d'investissement public et permettre une meilleure exécution physique des projets, le Ministre de l'Economie, de la Planification et de l'Aménagement du Territoire, conformément aux dispositions des articles 78 al.1 et 78 al.1 du Code des Marchés Publics, porte publication d'un Avis Général d'Appel à Manifestation d'Intérêt à l'intention des consultants, cabinets d'études, entreprises et bureaux d'études techniques désireux de participer aux Avis d'Appel d'Offres Restreints relatifs à la réalisation des études économiques, financières, informatiques, techniques et d'aménagement au MINEPAT pour l'exercice-2025.

## 2. ОБЈЕТ

Le présent Avis porte sur la pré-qualification des Consultants et entreprises suscitées qui seront chargés d'accompagner le MINEPAT dans la réalisation des prestations relatives aux domaines visés au point 1 ci-dessus pour le Compte de l'Exercice 2025, conformément aux composantes ci-après :

N° D'ORDRE COMPOSANT	LIBELLE	DESCRIPTION
I	Etudes Techniques et d'aménagement du Territoire	Etudes techniques et architecturales, d'infrastructures, de VRD, d'aménagement des sites et espaces territoriaux
III	Etudes Economiques et Financières	Etudes diverses en planification, prospectives économiques, modélisation, audits des systèmes, évaluation des projets, élaboration des politiques publiques diverses
IV	Etudes Informatiques	Etudes informatiques, audits des systèmes d'information, conception et, mise en place des applications et logiciels divers, etc.

### 3. DOSSIER DE CANDIDATURE

Le dossier de candidature comprend :

**A. Un dossier administratif comportant :**

- a) La déclaration d'intention de soumissionner timbrée ;
- b) L'attestation d'immatriculation timbrée ;
- c) L'attestation de conformité fiscale timbrée ;
- d) L'original de l'attestation de non-faillite délivrée par le Greffe du Tribunal de Première Instance du domicile ;
- e) L'original de l'attestation signée du Directeur de la Caisse Nationale de Prévoyance Sociale, ou d'un de ses représentants dûment mandatés, certifiant qu'il a effectivement versé à la caisse les sommes dont il est redevable et précisant l'objet de la soumission et le numéro de l'Appel d'Offres ;
- f) L'original de l'attestation de non-exclusion des marchés publics délivrée par l'Agence de Régulation des Marchés Publics (ARMP) ;
- g) L'expédition du Registre de commerce ;
- h) Les pouvoirs dans le cas où le soumissionnaire agit comme mandataire d'un groupement ;
- i) L'accord de groupement signé entre les membres du groupement.

**NB :** Il est à préciser que les pièces du dossier administratif doivent être en originaux ou copies certifiées conformes et datées de moins de trois mois. Aussi, l'absence de l'une des pièces sus énumérées entraîne le rejet de candidature.

**B. Un dossier technique comprenant**

**B.1. Les références de l'entreprise**

Avoir exécuté au cours des trois (03) dernières années, au moins deux prestations analogues ou une prestation d'un montant supérieur à Cinq Cent Millions (500 000 000) FCFA dans le domaine ciblé.

**NB :** joindre pour chaque référence, la première et la dernière page du contrat, assorties des pages du devis quantitatif et estimatif dudit contrat.

**B.2. Le Personnel**

COMPOSANTE	I	II	III
CHEF DE MISSION	<ul style="list-style-type: none"><li>- Un Ingénieur de Génie Civil/Urbaniste/Architecte inscrit à l'Ordre avec une expérience d'au moins 10 ans d'expérience dans le domaine du BTP (études/travaux)</li><li>- Avoir participé comme chef de mission à au moins trois (03) études Architecturales et ou</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Diplôme : Au moins BAC+5 en économie avec au moins 10 ans d'expérience générale</li><li>- Avoir participé comme chef de mission à au moins trois (03)</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Un ingénieur (au moins Bac + 5) en informatique, disposant d'au moins Dix (10) ans d'expériences générales</li><li>- Avoir déjà réalisé (02) études informatiques ;</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- techniques d'aménagement des sites/espaces territoriaux ;</li> <li>- Avoir été Chef de mission dans au moins deux (02) études de schéma d'aménagement ou de planification spatiale</li> </ul>	études économiques	Avoir participé à au moins (02) projets dans le développement des applications informatiques
ASSISTANT	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Un Ingénieur de Génie Civil/Urbaniste/Architecte inscrit à l'Ordre avec une expérience d'au moins 05 ans d'expérience dans le domaine du BTP (études/travaux)</li> <li>- Avoir participé comme chef de mission à au moins une (01) études Architecturales et ou techniques d'aménagement des sites/espaces territoriaux ;</li> <li>- Avoir participé à au moins une (01) études de schéma d'aménagement ou de planification spatiale</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Diplôme : Au moins BAC+5 en économie avec au moins 10 ans d'expérience générale</li> <li>- Avoir participé à au moins Deux (02) études économiques</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Un ingénieur (au moins Bac + 5) en informatique, disposant d'au moins Cinq (05) ans d'expériences générales</li> <li>- Avoir déjà réalisé (01) étude informatique ;</li> <li>- Avoir participé à au moins (01) projet dans le développement des applications informatiques</li> </ul>

**NB :** Pour chaque personnel, joindre copie du diplôme certifiée et datant de moins de trois (03) mois + curriculum vitae signé et daté +attestation de disponibilité + contrat de travail.

#### C. Méthodologie

Joindre une note méthodologique sommaire (au moins 8 pages) du travail à faire, suivant la composante et comportant l'organigramme de l'entreprise le cas échéant ;

#### D. MOYENS TECHNIQUES ET MATERIELS

la liste des moyens techniques, logistique et matériels en propriété ou en location (fournir une carte grise, des factures ou toute autre pièce certifiant le droit de propriété et le contrat de location le cas échéant, chacune des pièces devant être certifiée); appareil de CASAGRANDE avec accessoires, moules CBR avec accessoires, dames PROCTOR, étuve ou plaque chauffante avec bouteille de gaz, Série de tamis complète balance électronique de précision, balance ROBERVAL de 15 kg avec socle de poids complet, densitomètre à membrane avec accessoires, tamis de 20 mm ; gamelle à bruler, pénétromètre dynamique, théodolite, niveau, véhicules de liaison, imprimantes, ordinateurs portables , licences des logiciels appropriés. La liste des moyens techniques n'est pas demandée pour les consultants individuels.

#### 4. DEPOT DES DOSSIERS

Les dossiers de candidatures, rédigés en français ou anglais, sont remis en cinq (5) exemplaires dont un (01) original et quatre (04) copies marquées comme tels, sous pli fermé et scellé, au Ministère de l'Economie, de la Planification et de l'Aménagement du Territoire Direction des Affaires Générales, Service des Marchés Publics, porte 005, au plus tard le ...4...JAN...2025.....à 9 h locale, et doivent porter la mention suivante :

AVIS GENERAL D'APPEL A MANIFESTATION D'INTERET  
N°000000000000/AGAMI/MINEPAT/SG/DAG/SDB/SMP/2025 DU 08 JAN. 2025. POUR  
LA PRESELECTION DES CONSULTANTS, CABINETS D'ETUDES, ENTREPRISES ET  
BUREAUX D'ETUDES TECHNIQUES, EN VUE DE LA REALISATION DES ETUDES  
ECONOMIQUES, FINANCIERES, INFORMATIQUES, TECHNIQUES ET  
D'AMENAGEMENT AU MINISTERE DE L'ECONOMIE, DE LA PLANIFICATION ET DE  
L'AMENAGEMENT DU TERRITOIRE, POUR L'EXERCICE 2025.

## « A N'OUVRIR QU'EN SEANCE DE DEPOUILLEMENT »

## 5. CRITERES D'EVALUATION

#### a. Critères éliminatoires

- i. Dossier administratif non conforme ou incomplet ;
  - ii. Fausse déclaration ou pièce falsifiée ;
  - iii. Absence de l'ONIGC/ONAC pour le chef de Mission (composante I) ;
  - iv. Note technique inférieure à 80 points sur 100 ;

### b. Critères essentiels

Le dossier technique fera l'objet d'une notation telle qu'indiquée ci-après :

- i. Références (10 points) ;
  - ii. Le personnel d'encadrement (40 points) ;
  - iii. Compréhension de la mission et présentation de la méthodologie du travail (40 points) ;
  - iv. Moyens logistiques et matériels (10 points)

Seuls les candidats, qui totalisent, à l'issue de l'évaluation, une note technique au moins égale à Quatre Vingt (80) points sur cent (100), sont retenus pour participer aux Appels d'Offres Restreints des différentes composantes.

## 6. SUITE DE LA PROCEDURE

A la suite de la présente manifestation d'intérêt, les marchés seront passés après Appel d'Offres restreints, lancés par le Ministre de l'Economie, de la Planification et de l'Aménagement du Territoire, conformément à la réglementation en vigueur.

## 7. RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES

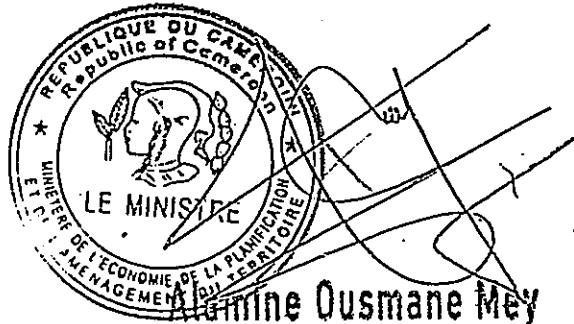
Pour toute information complémentaire relative au présent Appel à Manifestation, les entreprises et consultants individuels intéressés peuvent s'adresser à la Direction des Affaires Générales au Ministère de l'Economie, de la Planification et de l'Aménagement du Territoire, Service des Marchés Publics, porte 131, Téléphone 222 22 41 28.

NB : le MINEPAT se réserve le droit de classer en sous rubrique possible les candidats selon leur pertinence dans la note méthodologique et les références présentées. La rubrique informatique devant avoir des sous rubriques audit des systèmes d'information et conception des systèmes d'information, etc.

## 8. Dénonciations

Pour tout acte de corruption, bien vouloir appeler ou envoyer un SMS au MINMAP aux numéros suivants : 673 20 57 25 / 699 37 07 48. Ou appeler le numéro vert de la CONAC qui répond au 1517.

Le Ministre de l'Economie, de la Planification et de l'Aménagement du Territoire ;



Hamine Ousmane Mey

### Ampliations :

- MINEPAT ;
- ARMP ;
- Président CIPM ;
- Service des Marchés Publics (pour archivage) ;
- MINMAP (pour publication et archivage) ;
- SOPECAM (pour publication) ;
- Affichage (pour information).